

Индивидуальный предприниматель Апакин Никита Германович

ИНН 772827323421 ОГРНИП 322774600067021

Лицензия на осуществление образовательной деятельности

№ Л035-01298-77/00631265 от 09 декабря 2022

Утверждаю:
Руководитель
Апакин Никита Германович
“11” января 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ****1. Общие положения**

1.1. Положение о платных образовательных услугах разработано в соответствии с: Гражданским кодексом Российской Федерации;
Федеральным законом “Об образовании в Российской Федерации” от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ;

Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 (ред. от 11 июня 2021) “О защите прав потребителей;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 “Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг”;

Устав образовательной организации;

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг физическим и юридическим лицам, и является обязательным для исполнения всеми работниками образовательной организации.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам на оказание платных образовательных услуг, заключаемых при приёме на обучение (далее - договор).

Исполнитель - образовательная организация дополнительного образования, под руководством Индивидуального предпринимателя Рузаевой Оксаны Николаевны, оказывающая платные образовательные услуги.

Заказчик - юридическое или физическое лицо, заказывающее либо имеющее намерение заказать для себя или гражданина, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста, образовательные услуги и оплачивающее их на основании договора. Заказчиком может быть организация, независимо от её организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

Потребитель - физическое лицо, осваивающее образовательную программу. Потребителями образовательных услуг могут быть обучающиеся всех возрастов, дети (от 7 лет) и подростки, а также руководители, менеджеры высшего и среднего звена, ведущие специалисты российских и зарубежных компаний, индивидуальных предпринимателей, специалисты и др.

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся образовательной организации, иных граждан.

1.5. Образовательная организация осуществляет образовательную деятельность в области дополнительного образования детей и взрослых в соответствии с законодательством Российской Федерации, в порядке установленном настоящим Положением, Уставом образовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.6. Образовательная организация обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объёме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

1.7. Образовательная организация оказывает следующие платные образовательные услуги:

По английскому языку:

❖ *Введение в китайский язык*

1.8. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя / заказчика.

2. Организация оказания платных образовательных услуг

2.1. Для оказания платных образовательных услуг дополнительного образования образовательная организация:

2.1.1. Проводит вступительное собеседование и (или) тестирование (письменное / устное), с целью определения возможности поступающих осваивать образовательные программы соответствующего уровня.

2.1.2. Принимает необходимые документы у потребителя и (или) заказчика для заключения договора на оказание платных образовательных услуг. Договор на оказание платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определённый срок и должен предусматривать:

- Предмет договора
- Права и обязанности сторон
- Стоимость услуги и порядок расчётов
- Порядок использования персональных данных
- Ответственность сторон
- Порядок изменения и расторжения договора
- Порядок разрешения споров
- Срок действия договора
- Заключительные положения
- Реквизиты и подписи сторон
- Приложение № 1. Правила поведения обучающихся
- Приложение № 2. Положение о стоимости образовательных услуг.

Договор составляется в количестве экземпляров по числу подписавших его сторон.

От имени образовательной организации договор на оказание платных образовательных услуг подписывается Индивидуальным предпринимателем Апакиным Никитой

Германовичом

2.1.3. Подписанный, двумя сторонами, и оплаченный договор об оказании платных образовательных услуг, является основанием для зачисления потребителя / заказчика в число обучающихся в учебную группу, соответствующую их уровню и возрасту в зависимости от вида платных образовательных услуг.

2.1.4. Определяет кадровый состав, занятый предоставлением образовательных услуг. Для оказания платных образовательных услуг дополнительного образования образовательная организация может привлекать как штатных педагогических работников, так и сторонних лиц. Со сторонним лицом может быть заключён как трудовой, так и гражданско-правовой договор.

В случае заключения гражданско-правового договора заказчиком услуг выступает образовательная организация, а исполнителем - гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, учёных степенях и званиях и т.д.

Физические лица, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической деятельностью, должны быть зарегистрированы в качестве индивидуальных предпринимателей.

2.1.5. Создаёт необходимые условия для предоставления платных образовательных услуг с учётом требований по охране и безопасности здоровья.

2.1.6. Организовывает учебные занятия в соответствии с образовательными программами и учебно-тематическими планами, а также расписанием учебных занятий, утверждённых Руководителем образовательной организации.

При зачислении в образовательную организацию потребители / заказчики указывают какое время им предпочтительнее.

Расписание учебных занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся и педагогических работников, с учётом пожеланий обучающихся, родителей / законных представителей несовершеннолетних обучающихся, спонсоров, возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм.

2.1.7. Осуществляет контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг дополнительного образования. Несет ответственность за соблюдение сроков обучения, выполнение учебного плана и расписания занятий.

3. Порядок заключения договоров на оказание платных образовательных услуг

3.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор.

Образовательная организация, до заключения договора, предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность правильного выбора потребителя / заказчика.

3.2. Образовательная организация доводит до заказчика (в том числе путём размещения в удобном для обозрения месте, а также на официальном сайте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (адрес) образовательной организации;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия;
- уровень и направленность реализуемых программ дополнительного образования, формы и сроки их освоения;
- стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;
- порядок приёма и требования к поступающим;

- форма документа (Сертификата), выдаваемого по окончании обучения.

А также сведения:

- о дате создания образовательной организации (государственной регистрации);
- о его структуре и органах управления, в том числе:

фамилия, имя, отчество учредителя, его место нахождения, режим, график работы, справочный телефон, адрес сайта в сети Интернет, адрес электронной почты;

фамилия, имя, отчество руководителя, его место нахождения, график работы, справочный телефон, адрес электронной почты;

- о реализуемых образовательных программах дополнительного образования;
- о языках образования;
- о персональном составе педагогических (научно-педагогических) работников: фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, уровень образования, квалификация, наличие ученой степени, учёного звания);
- о материально-техническом обеспечении и оснащённости образовательного процесса;
- об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимися (включая перечень таких электронных образовательных ресурсов), электронном каталоге изданий, содержащихся в фонде библиотеки;
- об объёме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется по договорам на оказание платных образовательных услуг.

3.2.1. Образовательная организация также предоставляет для ознакомления:

- Устав образовательной организации;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон учредителя / руководителя образовательной организации;
- образец договора на оказание платных образовательных услуг;
- сведения о дополнительных образовательных программах;
- стоимость образовательных услуг;
- другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

3.3. Способами доведения информации до потребителя и (или) заказчика могут быть:

- объявления;
- буклеты;
- проспекты / листовки;
- плакаты;
- информация на интернет-сайте образовательной организации;
- информация на стендах образовательной организации;
- электронная рассылка / sms-сообщения;
- элементы прямого маркетинга (телефонный звонок, личная беседа и т.д.).

3.4. Информация должна доводиться до заказчика на русском языке.

3.5. Образовательная организация заключает договор при наличии возможности оказать, запрашиваемую заказчиком, образовательную услугу.

3.6. Договор заключается в письменном форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование образовательной организации, местонахождение (фактический адрес), юридический адрес;

- фамилия, имя, отчество представителя образовательной организации и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя образовательной организации;
- фамилия, имя, отчество заказчика и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия заказчика;
- фамилия, имя, отчество, телефон, адрес, эл почта обучающегося;
- права, обязанности и ответственность образовательной организации, заказчика / обучающегося;
- сроки оказания образовательных услуг;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и направленность дополнительных образовательных программ;
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (Сертификат), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;
- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени образовательной организации, его подпись, а также подпись заказчика.

3.7. Договор не может содержать условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий.

3.8. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещённой на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3.9. Для заключения договора заказчик должен обратиться в образовательную организацию, занимающуюся оказанием данного вида платной образовательной услуги дополнительного образования.

3.10. Договор составляется в количестве экземпляров по числу подписавших его сторон.

3.11. По требованию образовательной организации для заключения договора заказчик предоставляет:

для физических лиц:

- заявление (устное / письменное);
- для совершеннолетних граждан документ, удостоверяющий личность
- для детей до 14 лет - паспорт одного из родителей или иного лица, принимающего на себя обязательства по оплате обучения.

для юридических лиц:

- реквизиты юридического лица;
- гарантийное письмо о предоставлении оплаты;
- заявка (направление) на обучение с подписью руководителя, заверенная печатью организации по месту работы поступающего - для лиц, зачисляемых на обучение с оплатой за счёт средств организации - работодателя.
- документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор.

3.11. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику, в соответствии с законодательством Российской Федерации, выдаётся документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

3.12. 1. Стоимость, оказываемых образовательных услуг в договоре, определяется на основании экономических расчётов и утверждается Положением Руководителя образовательной организации.

3.13. Договор об оказании платных услуг является отчётным документом и хранится в образовательной организации не менее 5-х лет.

4. Порядок получения и расходования денежных средств

4.1. Стоимость образовательных услуг рассчитывается образовательной организацией в зависимости от вида образовательных программ и формы обучения на основании расчёта затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг дополнительного образования.

4.2. Размер оплаты, взимаемой за обучение, устанавливается в зависимости от количества образовательных услуг, учитывая необходимость возмещения затрат, связанных с организацией, обеспечением и совершенствованием учебного процесса, инфляционным ростом цен.

4.3. Оплата за образовательные услуги может производиться как наличным денежными средствами, так и в безналичном порядке.

Безналичные расчёты производятся через банковские учреждения и зачисляются на расчётный счёт образовательной организации.

Расчёты наличными денежными средствами производятся путём внесения денежных сумм в кассу образовательной организации.

Запрещается оплата за оказание платных образовательных услуг наличными денежными средствами педагогическим работникам, непосредственно оказывающим данные услуги.

4.4 Доход от оказания платных образовательных услуг полностью реинвестируется в образовательную организацию и расходуется в соответствии с уставными целями образовательной организации.

5. Ответственность образовательной организации и заказчика

5.1. Образовательная организация оказывает образовательные услуги а порядке и в сроки, определённые договором на оказание платных образовательных услуг.

5.2. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору оказания платных образовательных услуг, образовательная организация и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объёме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик имеет вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесённых им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами и третьими лицами.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок, недостатки оказанных

образовательных услуг не будут устранены образовательной организацией. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.5. Если образовательная организация своевременно не приступила к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить новый срок, в течение которого образовательная организация должна приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить её оказание;
- поручить оказание образовательной услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать возмещения понесённых расходов;
- потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

5.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причинённых ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

5.7. По инициативе образовательной организации договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к обучающемуся, достигшего возраста 15 лет, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приёма в образовательную организацию, повлёкшее, по вине обучающегося, его незаконное зачисление;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг, вследствие действий (бездействий) обучающегося.

5.8. Контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляют орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования и науки, и другие органы и организации, на которые, в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, возложены контрольные функции.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение утверждается Руководителем образовательной организации и вступает в силу со дня его подписания.

6.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются и вводятся в действие распоряжением Руководителем образовательной организации.